

Políticas de Aplazamiento, cancelación, reembolsos, cambios y no show de Miila

1. APLAZAMIENTO

1.1 El aplazamiento de un curso o establecimiento de una nueva fecha de inicio debe hacerse mínimo 30 días antes de la fecha previamente estimada a través de escrito vía e-mail a info@miila.com. Debe incluirse los datos completos del alumno, código de facturación, y posible fecha o mes de incorporación como datos obligatorios. Si ya había obtenido una LOA o cualquier otro documento nuestro como apoyo a la solicitud de visado debe adjuntar carta de negación de visa (2.2). Si no había obtenido de nuestra parte ningún documento de apoyo a la aplicación de visa puede, si desea exponer los motivos del aplazamiento.

Parágrafo 1: El aplazamiento en fecha posterior a un mes antes del inicio es posible pero no se tomará en cuenta la fecha del comunicado y se aplazará el curso a partir del mes exacto (30 días) siguientes a la notificación.

Parágrafo 2: La presente condición aplica para tuition y homestay. Se excluyen de la condición servicios adicionales como materiales, airport transfers, seguro, etc. a los cuales no se les aplica el parágrafo 1 y podrán ser aplazados mínimo 3 días antes de la fecha propuesta.

Parágrafo 3. Los estudiantes aspirantes a cursos superiores a 6 meses, debe pagar cada nueva LOA que requieran a un valor de CAD 180 en caso de aplazamiento.

2. CANCELACIONES

2.1 La cancelación de un curso sin fines de reembolso puede hacerse en cualquier momento a través de escrito vía e-mail a info@miila.com

2.2 La cancelación de un curso con fines de reembolso por negación de visa o impedimento oficial de ingreso a Canadá debe hacerse mínimo 30 días antes de la fecha definida de inicio a través de escrito vía e-mail a info@miila.com. Debe incluirse los datos completos del alumno, código de facturación y evidencia de negación de visa o cualquier otro impedimento oficial del gobierno nacional o provincial para ingresar a suelo canadiense.

2.3 La cancelación de un curso con fines de reembolso por decisión personal o desistimiento debe hacerse mínimo 30 días antes de la fecha definida de inicio a través de escrito vía e-mail a info@miila.com. Debe incluirse los datos completos del alumno, código de facturación y, opcional, exponer los motivos del desistimiento. La cancelación por decisión personal no conduce a desembolso total, se aplican políticas de reembolso, punto 3.

2.4 La cancelación de servicios adicionales diferentes a Tuition y Homestay pueden hacerse en cualquier momento con excepción de Airport transfers cuya cancelación debe informarse hasta 3 días antes de la fecha programada.

3. REEMBOLSOS.

A partir de lo dispuesto en el numeral 2 de las Políticas de Aplazamiento, cancelación, reembolso, cambios y no show de Miila, un estudiante es elegible para reembolso según lo siguiente:

3.1. Sujeto de **100%** de reembolso sobre tuition, accommodation y otros servicios: Todo alumno que tenga una carta de negación de visa o documento oficial que demuestre impedimento de ingreso a Canadá y que lo notifique por escrito a Miila mínimo 15 días anteriores a la fecha de inicio del curso adjuntando los documentos citados. Se excluyen de la devolución "Registration Fee" y "Accommodation Fee".

3.2. Sujeto de **100%** de reembolso sobre tuition, accommodation y otros servicios: Todo alumno que no haya recibido una Carta de Aceptación o documento que apoye su solicitud de visa por parte de Miila y que por cualquier razón personal haya desistido de tomar el

curso y que lo notifique por escrito a Miila mínimo un mes (30 días) anteriores a la fecha de inicio del curso. Se excluyen de la devolución "Registration Fee" y "Accommodation Fee".

3.3. Sujeto de **50%** de reembolso sobre tuition y accommodation y 100% en otros servicios: Todo alumno que tenga una carta de negación de visa o documento oficial que demuestre impedimento de ingreso a Canadá y que lo notifique por escrito a Miila entre 14 y 3 días anteriores a la fecha de inicio del curso adjuntando los documentos citados. Se excluyen de la devolución "Registration Fee" y "Accommodation Fee".

3.4. Sujeto de **30%** de reembolso sobre tuition y accommodation y 100% en otros servicios: Todo alumno que tenga una carta de negación de visa o documento oficial que demuestre impedimento de ingreso a Canadá y que lo notifique por escrito a Miila dentro de las fechas establecidas de su curso adjuntando los documentos citados. Se excluyen de la devolución "Registration Fee" y "Accommodation Fee".

3.5. Sujeto de **30%** de reembolso sobre tuition y accommodation y 100% de otros servicios: Todo alumno que no haya recibido una Carta de Aceptación o documento que apoye su solicitud de visa por parte de Miila y que por cualquier razón personal haya desistido de tomar el curso y que lo notifique por escrito a Miila entre 29 y 1 días anteriores a la fecha de inicio del curso. Se excluyen de la devolución "Registration Fee" y "Accommodation Fee".

3.7 En consecuencia no son sujeto de devolución:

A) Alumnos que, aun que posean evidencia de negación de visa o impedimento de ingreso a Canadá, notifiquen por escrito a Miila posterior a la fecha establecida de finalización del curso.

B) Alumnos que por desistimiento personal notifiquen por escrito a Miila o hagan solicitud de desembolso con fecha posterior al inicio del curso.

C) Alumnos que hayan recibido Carta de Aceptación o documentación de Miila que apoye una solicitud de visa están sujetos a demostrar negación de visa o impedimento de ingreso a territorio canadiense.

3.8 Reembolsos de Accommodation:

Adicional a lo estipulado en el presente artículo de reembolsos:

A) Si el alumno desiste de alojamiento una vez este se ha iniciado debe informarse por escrito a Miila con mínimo 3 semanas completas de antelación para obtener ya sea cambio de alojamiento o devolución a partir de las 3 semanas completas siguientes a su notificación. En consecuencia, la devolución de alojamiento es solo posible a partir de la 5 semana previa notificación.

B) Todo reembolso, si es elegible, se procesará dentro de los 15 días hábiles siguientes y se reembolsarán únicamente al pagador original.

C) En todo caso "Registration Fee" y "Accommodation Fee" no son sujeto de devolución.

4. CAMBIOS

4.1 Cambios sobre cursos:

4.1.1 Los cambios de idioma, cursos y horarios están permitidos sin penalidades pero sujeto a disponibilidad de idioma, horarios, cursos y cupos.

4.1.2 El alumno conservará el mayor valor en todos los cambios. Si pasa de una tarifa en promoción a una tarifa sin descuento debe mantener la tarifa sin descuento. Si al contrario pasa de una tarifa sin descuento a una tarifa en promoción debe mantener el valor original sin descuento.

4.1.3 Todo cambio de idioma, horario, modalidad, curso, grupo, debe discutirse previamente con la Dirección Académica. En caso de viabilidad debe solicitarse por escrito vía mail a director@miila.com. No se garantiza la aprobación del cambio.

4.1.4 En la liquidación de pagos para cambios se tiene en cuenta el pago por "Step" de 60 horas y las promociones según horario. No es posible hacer reembolsos o devoluciones por cambios. Cualquier valor excedente a favor del alumno se aplica a pagos futuros.

4.2 Cambios sobre homestay

4.2.1 El cambio de homestay, accommodation o alojamiento puede aplicarse por problemas insalvables atribuibles al mismo homestay. El estudiante debe informar sobre el problema y Miila realizará el procedimiento establecido que puede conducir a cambio de alojamiento sin perjuicios o costos para el estudiante.

4.2.3 El cambio de homestay puede aplicarse por decisión personal del alumno sin problemas atribuibles al mismo homestay. En este caso el estudiante debe informar sobre su decisión y Miila buscará un nuevo homestay a partir de 4 semanas posteriores a la notificación.

4.3: Cambios sobre otros servicios

4.3.1: Los servicios de transporte desde y hacia el aeropuerto pueden cambiarse hasta 3 días antes de las fechas previamente estipuladas. Pasadas esas fechas estos servicios se dan por operados o servidos.

4.3.1: Ningún otro servicio adicional, con excepción de servicios de transporte desde y hacia el aeropuerto, es sujeto de cambios en su individualidad. Se entiende que estos servicios cambiarán automáticamente si se aceptan otros cambios que los afecten.

5. NO SHOW.

5.1: Si no hay notificación previa en los términos y condiciones aquí expresados, todos los servicios se darán por operados, servidos o entregados conforme se cumplan las fechas estipuladas por el alumno. Ningún servicio operado, servido y entregado es sujeto de devolución.

5.2: Cuando el alumno abandone el curso o el alojamiento sin previo aviso o sea obligado a abandonar el territorio canadiense por las autoridades competentes se configura "no show" o servicios operados y entregados y en consecuencia no aplica devolución.

6. OTRAS DISPOSICIONES:

6.1 Toda solicitud de aplazamiento, cancelación, reembolso o cambios debe hacerse por escrito a los correos institucionales @miila.com dispuestos.

6.2 Toda solicitud de aplazamiento, cancelación, reembolso o cambios se procesará y responderá entre 3 y 15 días hábiles según el caso.

6.3 Toda solicitud de aplazamiento, cancelación o reembolso recibida después de la fecha de inicio pactada no se procesará por tratarse de "no show".

6.4 Miila se reserva el derecho a hacer devoluciones en CAD o en la moneda del pagador original, según lo considere más expedito.

6.5 Cualquier falta grave al reglamento y manual de convivencia de Miila, así como a la moral, las buenas costumbres y la seguridad ciudadana darán por terminado automáticamente el contrato y el servicio se dará por cancelado, desistido, operado o servido. Adicionalmente se informará a las autoridades competentes en lo pertinente y si hubiera lugar o necesidad de ello.